



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LICÁN

ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027

Licán – Riobamba

RUC: 0660826520001

## Acta de Reunión N°: 051

|                                    |  |   |
|------------------------------------|--|---|
| <b>Tipo de Reunión</b>             | Presencial <input checked="" type="checkbox"/> | virtual <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>Fecha:</b> 11 de Julio del 2025 | Hora   | 16h00 a 18H00                               |

**Tema:** Deliberación Pública Rendición de cuentas 2024

### ANTECEDENTES

Conforme a las atribuciones que le confiere la Constitución de la República del Ecuador y el artículo 5 numeral 2 de la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) mediante Resolución No.CPCSS-PLE-SG-069-2021-476 del 10 de marzo de 2021 resolvió definir las fases del proceso metodológico de rendición de cuentas, así como el cronograma de actividades. Con Resolución No. CPCSS-PLE-SG-007-E-2025-0070 de fecha 28 de febrero de 2025, dentro del cual establece como Fase 2 la "Deliberación sobre el Informe de Rendición de Cuentas presentado a la ciudadanía" El Gad Parroquial e Licán conforme las directrices emitidas en la normativa vigente, conformó el equipo técnico responsable para la coordinación del proceso de rendición de cuentas; adicionalmente, generó lineamientos, herramientas y las metodologías requeridas para dar cumplimiento a esta obligación institucional.

Acorde a lo planificado, se ha ejecutado debidamente y dentro de los plazos estipulados, las Fases 0 y 1; debiéndose cumplir en el mes de junio con el proceso de la Fase 2; para lo cual se desarrolló el viernes 11 de julio de 2025, en el salón de la Hermandad de la Virgen la deliberación pública a la ciudadanía sobre la gestión del año 2024, evento que fue retransmitido a través de los medios digitales: Facebook [https://www.facebook.com/GADdeLICAN/videos/742736731496580?locale=es\\_LA](https://www.facebook.com/GADdeLICAN/videos/742736731496580?locale=es_LA), conforme lo determinado en normativa que estipula que el evento de deliberación pública: "(...) debe ser retransmitida, a través de plataformas informáticas interactivas, y grabada (...)

1. REGISTRO DE ASISTENCIA
2. INTALACION DE SESION
3. HIMNO NACIONAL
4. VIDEO INTRODUCTORIO
- 5.PRESENTACIÓN DEL RESULTADO DE EVALUCION DEL INFORME
6. PRESENTACION DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS INSTITUCIONAL
- 7 DE INFORMES DE LOS VOCALES
- 8 Lectura DE las repuesta a las preguntas realizadas por la ciudadanía
8. MESAS DE TRABAJO
- 10s SUGERENCIAS CIUDADADNAS

### 2. INSTALACIÓN DE SESIÓN

Como antecedente al inicio del evento, se dio lectura a lo determinado en Ley Orgánica de Participación Ciudadana y la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana, en relación a la obligación de tienen las instituciones que prestan servicios y manejan recursos públicos de rendir cuentas ante la ciudadanía, por lo que acto seguido se dio el inicio formal del evento de deliberación pública de rendición de cuentas institucional correspondiente al ejercicio fiscal 2024, entonando por los presentes el Himno Nacional del



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LICÁN

ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027

Licán – Riobamba

RUC: 0660826520001

Ecuador. El señor presidente del Gad Parroquial efectuó el correspondiente saludo protocolar y de bienvenida.

### 3. HIMNO NACIONAL

Se entona las sagradas notas del Himno Nacional coreada por todos los asistentes.

### 4. VIDEO INTRODUCTORIO. -

Se presenta el video introductorio, es decir un resumen breve de la gestión realizada por el señor presidente del GAD Parroquial durante el año 2024.

### 5. PRESENTACIÓN DEL RESULTADO DE EVOLUCIÓN DEL INFORME

El señor Pedro Brito presidente de la Asamblea Local ciudadana presentó su informe de evaluación desglosando los hitos más relevantes alcanzados en el año 2024. El mismo que con un saludo manifiesta que este ejercicio democrático es una valiosa oportunidad para que la ciudadanía se involucre activamente, exprese sus inquietudes y proponga mejoras, la participación ciudadana fortalece la transparencia y permite alinear la gestión institucional con las necesidades reales de los pobladores de la parroquia Licán, contribuyendo al uso eficiente y transparente del presupuesto público. Durante el desarrollo del proceso de rendición de cuentas, el 12 de mayo se realizó la consulta ciudadana el cual se llevó a cabo con el apoyo técnico del CPCS y los representantes de los barrios y comunidades de las parroquia, en donde se levantó 18 preguntas al; Gad parroquial, Sr prefecto, alcalde, concejales, ministerios de salud, MIESS, MAG, IEES, Tenencia política de los cuales solo se tuvo respuestas de: Gad Parroquial de Licán con oficio 30 mayo del 2025 , IEES con oficio 28 de mayo 2025, Los señores concejales: José Alberto Ganan, Wanderberg Villamarín, Edison Tene, Patricio Guaranga y Galo Falconi quienes han cumplido con su obligación de responder a las preguntas realizadas por la ciudadanía, queda todavía algunas instituciones que no nos han hecho llegar las respuestas a los oficios que se les entregó. He participado activamente en cada uno de las fases establecidas en la normativa vigente, lo que ha permitido conocer la labor institucional y me ha permitido Establecer y coordinar los mecanismos, instrumentos y procedimientos para la Rendición de Cuentas.

\* Receptar los informes de Rendición de Cuentas de la Institución y vocales.

\* Monitorear y dar seguimiento a los procesos de Rendición de Cuentas.

\* Dar a conocer la lista de autoridades e instituciones que no respondieron a la consulta ciudadana

Como parte de una asamblea ciudadana organizada reitero mi compromiso de seguir trabajando con vocación de servicio para el mejoramiento continuo y la transparencia en la gestión pública

Finalizo mi intervención llamando a la corresponsabilidad ciudadana en la visión de desarrollo que tenemos todos para Licán.

### 6. PRESENTACION DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS INSTITUCIONAL

El Abg. Paolo Ocaña presidente del GAD Parroquial Rural de Licán agradece a todos los señores presentes por haberse dado cita esta tarde a escuchar el informe de rendición de cuentas del año 2024, trabajos realizados en cada uno de los barrios beneficiarios.

### OBJETIVO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Informar, analizar y recibir sugerencias de la gestión realizada por el GADPR de Licán durante el periodo fiscal 2024 a los diferentes actores sociales institucionales dentro del territorio de la parroquia.



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LICÁN

ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027

Licán – Riobamba

RUC: 0660826520001

## 5. PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

| RUBROS  | 2024                 | %           |
|---|----------------------|-------------|
| PRESUPUESTO ASIGNADO MINISTERIO DE FINANZAS                   | \$ 146.883,83        |             |
| GASTO CORRIENTE (52%) 170 SALARIOS BASICOS                    | \$ 78.200,00         | 52%         |
| PRESUPUESTO DE INVERSIÓN (48%)                                | \$ 70.504,24         | 48,0%       |
| INGRESOS PROPIOS AGUA   | \$ 44.700,00         |             |
| <b>TOTAL, DE PRESUPUESTO INVERSIÓN</b>                        | <b>\$ 115.204,24</b> |             |
| PRESUPUESTO GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (10% DE INVERSIÓN) | \$ 17.284,60         | 15%         |
| A. PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO PARROQUIAL                    | \$ 19.578,64         | 17%         |
| B. CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA     | \$ 31.141,00         | 27%         |
| C. MANTENIMIENTO VIAL   | \$ 39.200,00         | 34%         |
| E. PROMOCION TURISTICA  | \$ 8.000,00          | 7%          |
| <b>TOTAL</b>  | <b>\$ 115.204,24</b> | <b>100%</b> |

## DESARROLLO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Quiero aprovechar este espacio para presentar un informe del trabajo realizado en la ejecución de programas y proyectos basado en las competencias, hemos gestionado con instituciones, ONG uniendo esfuerzos para cumplir los objetivos plantados.

### 1. COMPONENTE POLITICO INSTITUCIONAL

| PROYECTO   | LINEAS DE ACCION  | RESULTADOS                          | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | %EJECUCIÓN |
|--|---|-------------------------------------|-------------------------|-----------------------|------------|
| FORTALECIMIENTO EN PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL DEL GAD. | Técnica para la Unidad de Planificación                         | 5 proyectos de inversión ejecutados | \$19.578,64             | \$17.970,15           | 91,78%     |
|  | Mantenimiento y reparación de equipos informáticos.             |                                     |                         |                       |            |
|  | Capacitación servidores públicos                                |                                     |                         |                       |            |
|  | Desarrollo asistencia técnica y soporte de sistema Informáticos |                                     |                         |                       |            |
|  | Procesos Judiciales   |                                     |                         |                       |            |

### 2. COMPONENTE: SOCIO CULTURAL

**COMPETENCIA:** PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA

**OBJETIVO:** Mejorar las condiciones de los espacios públicos de la Parroquia

| PROYECTO  | LINEAS DE ACCION   | RESULTADOS   | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | %EJECUCIÓN |
|---|--|--|-------------------------|-----------------------|------------|
| PROYECTO DE MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA. | Personal para mantenimiento de espacios públicos                 | 5 % de los espacios públicos con mantenimiento ejecutado | \$31.141,00             | \$29.668,73           | 95,27%     |
|   | Adquisición de materiales de ferretería para espacios públicos   |  |                         |                       |            |
|   | Mantenimiento y reparación de infraestructura Luminarias Coliseo |  |                         |                       |            |
|   | Operador agua potable  |  |                         |                       |            |



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LICÁN

ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027

Licán – Riobamba

RUC: 0660826520001

|  |                                    |  |  |  |
|--|------------------------------------|--|--|--|
|  | Adquisición de generador eléctrico |  |  |  |
|  | Recaudador de agua                 |  |  |  |

### 3. COMPONENTE: ASENTAMIENTOS HUMANOS.

**COMPETENCIA:** PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL

**OBJETIVO.** Mejorar la red vial de las zonas priorizadas a través de la ejecución de proyectos de inversión pública mediante la implantación de adoquinados, facilitando el tránsito seguro y eficiente de vehículos y peatones.

| PROYECTO  | LINEAS DE ACCION           | RESULTADOS              | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | %EJECUCIÓN |
|---|----------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|------------|
| PROYECTO DE MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS INTERNAS DE LA PARROQUIA. | Combustibles y lubricantes | 28km de vías mantenidas | \$39.200,00             | \$38.521,83           | 98,27%     |
|   | Mantenimiento de vehículos |                         |                         |                       |            |
|   | Repuestos y Accesorios     |                         |                         |                       |            |
|   | Operador volqueta          |                         |                         |                       |            |
|   | Operador retroexcavadora   |                         |                         |                       |            |
|   | Matricula                  |                         |                         |                       |            |
| Energía Eléctrica   |                            |                         |                         |                       |            |

### 4. COMPONENTE: ECONÓMICO PRODUCTIVO

**COMPETENCIA:** INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS, LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

**OBJETIVO.** Impulsar la difusión permanente de las actividades culturales y turísticas relevantes de la Parroquia

| PROYECTO  | LINEAS DE ACCION                                  | RESULTADOS              | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % EJECUCIÓN |
|---|---|-------------------------|-------------------------|-----------------------|-------------|
| PROMOCIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL TURISMO EN LA PARROQUIA | Edición impresión difusión actividades culturales | 2 eventos promocionados | \$8.000,00              | \$7.354,00            | 91,93%      |
|   | Servicio de Guardianía                            |                         |                         |                       |             |
|   | Impresión eventos culturales y tradicionales      |                         |                         |                       |             |

### 5. COMPONENTE: SOCIO CULTURAL

**COMPETENCIA:** PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CUIDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMINETOS RURALES, CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE

**OBJETIVO.** Ampliar la cobertura de atención a los grupos de atención prioritaria en coordinación con

| PROYECTO | LINEAS DE ACCION | META RESULTADO | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % EJECUCIÓN |
|----------|------------------|----------------|-------------------------|-----------------------|-------------|
|          |                  |                |                         |                       |             |



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LICÁN

ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027

Licán – Riobamba

RUC: 0660826520001

|   |  |  |             |             |        |
|---|--|--|-------------|-------------|--------|
| PROYECTO PARA LA ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES DE LA PARROQUIA. | Transporte CDI                                     | Atención a los grupos prioritarios ejecutado<br>108 niños y niñas de los CDI | \$17.284,61 | \$17.239,09 | 99,74% |
|   | Arrendamiento de locales                           |  |             |             |        |
|   | Material de aseo                                   |  |             |             |        |
|   | Material didáctico                                 |  |             |             |        |
|   | Energía eléctrica                                  |  |             |             |        |
|   | Alimentos y bebidas eventos culturales refrigerios |  |             |             |        |
| Material de oficina   |  |  |             |             |        |

| EJE                    | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO INVERTIDO |
|------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Político Institucional | \$19.578,64             | \$17.970,15           |
| Asentamientos humanos  | \$39.200,00             | \$ 38.521,83          |
| Socio Cultural         | \$31.141,00             | \$ 29.668,73          |
| Económico productivo   | \$ 8.000,00             | \$ 7.354,00           |
| Socio cultural         | 17284,60                | \$ 17.239,09          |
| <b>TOTAL</b>           | <b>\$115.204,24</b>     | <b>\$110.384,31</b>   |

## PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

Cumpliendo con lo que dispone la ley se estableció conjuntamente con los representantes de las comunidades y barrios el presupuesto participativo del GAD parroquial y Provincial para 2025 se priorizo

## PROYECTO FABRICA DE ADOQUINES

| PRESUPUESTO TOTAL | PRESUPUESTO PARTICIPATIVO  |
|-------------------|--|
| \$146.883,83      | \$3.000,00<br>Estudio de ensayo adoquines y Gastos administrativos |

Luego de la exposición presentada, el señor presidente del GAD parroquial agradece a cada uno de los presentes e invita a seguir trabajando por el adelanto de la parroquia.

## 7. INFORME DE LOS SEÑORES VOCALES

Cada uno de los señores vocales realizan su intervención haciendo conocer las actividades realizadas a los moradores presentes e invitando a continuar con el trabajo a cada uno de los dirigentes de los barrios y comunidades de la parroquia.

## 8. PREGUNTAS Y/O APORTES CIUDADANOS

Durante la transmisión por Facebook no se realizaron preguntas



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LICÁN

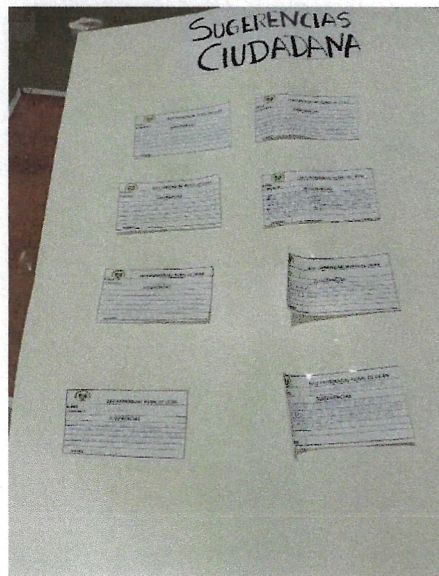
ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027

Licán – Riobamba

RUC: 0660826520001



Una vez que la ciudadanía llenó los formatos establecidos, se consolidaron todas las preguntas efectuadas de manera presencial.



## **Barrio Vista Hermosa**

- Plan de Seguridad Ciudadana  
Respuesta: Conjuntamente con la Policía Comunitaria se seguirá con las Capacitaciones sobre el tema de seguridad, rondas, se realizará un proyecto para dotar de alarmas comunitarias a barrios y comunidades
- Mantener Ferias Artesanales y fomentar el Turismo

Respuesta: Se genera un espacio para feria todos los sábados a demás por festividades de la parroquia se organiza ferias artesanales y de emprendimientos

- Coordinar con el municipio el ingreso de Recolector de Basura a Vista Hermosa  
Respuesta: Se hará la respectiva gestión mediante oficio

## **Barrio Corona Real**

- Coordinación y fiscalización de los pozos de agua que abastecen a Corona Real, y Balcones del Norte
- Respuesta: Coordinar con el municipio el ingreso de Recolector de Basura a Vista Hermosa



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LICÁN

ADMINISTRACIÓN 2023 – 2027

Licán – Riobamba

RUC: 0660826520001

## Barrio Central

- Se haga Gestión para alumbrar el cementerio y mejorar el alcantarillado del Barrio Central. Respuesta Mediante convenio del Cisneros y Espoch se realizó el cableado para alumbrar el cementerio, pero lamentablemente se sustrajeron el cableado instalado

## Barrio Durazno Pamba

- Establecer áreas recreativas verdes  
Respuesta: Mediante el proyecto de mejoramiento de espacios públicos y áreas recreativas se va a trabajar este año varios espacios públicos

## Balcones del Norte

Asesoría Técnico para apertura de vías, bordillos y adoquinados

Respuesta: Se ha contratado un Ing. Civil para realizar estudios técnicos de arrea civil

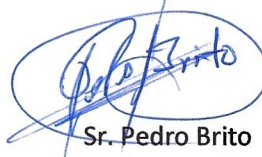
## Barrio San José de Macají

- Que se cumpla con el valor designado por la prefectura de \$47000 para la colocación de adoquines.  
Se Coordina con el Concejo Provincial los estudios de vías a ser intervenidas con este presupuesto se realizará un perfil de proyecto a socializar con los beneficiarios

Una vez concluido el espacio de preguntas y respuestas, se procede a dar lectura a un agradecimiento por parte Comunidad de Cunduana a la autoridad un agradecimiento por las gestiones.

Clausura. - se clausura el evento de rendición de cuentas, estableciendo el compromiso de trabajar para cumplir con los objetivos de Desarrollo.

  
Abg. Paolo Ocaña  
Presidente del GAD PR de Licán

  
Sr. Pedro Brito  
Presidente de la Asamblea Local Ciudadana de Licán

Es todo cuanto puedo certificar, para los fines pertinentes.

Licán 11 de julio del 2025

  
Ing. Margoth Salazar  
Secretaría Tesorera del GAD Pr de Licán